

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЙОШКАР-ОЛИНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

Ильин И.В.
«29» 08 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского
хозяйства

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией ВСЗУЭ

Протокол № 1

«29» 08 2022г.

Председатель ПЦК Бусыгина Т.С.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства от 7 мая 2014г №457 (с изменениями и дополнениями).

Разработчик:

Бусыгина Татьяна Сергеевна, преподаватель высшей квалификационной категории Йошкар-Олинского аграрного колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Поволжский государственный технологический университет»

Рецензент (внутренний)

И.В. Николаева, преподаватель высшей квалификационной категории Йошкар-Олинского аграрного колледжа ФГБОУ ВО «ПГТУ».

Рецензент (внешний)

Д.В. Федорин, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РМЭ Марийского радиомеханического техникума.

Рецензент *(представитель работодателя)*

Сморкалов А.Н., главный инженер Аленкинской ПМК, филиала ОАО Марспецмонтаж

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предназначена для реализации Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является учебной дисциплиной, которая предусматривает изучение основных принципов, методов и свойств информационных и телекоммуникационных технологий и приобретение практических умений по их использованию в профессиональной деятельности специалистов агропромышленного комплекса. Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является дисциплиной основной профессиональной образовательной программы по специальности в цикле общепрофессиональных дисциплин. Основной задачей курса «Информационных технологий» в средних специальных учебных заведениях является совершенствование опыта использования компьютерной техники, программного обеспечения, рассмотрения теоретических основ и базовых понятий информационных технологий, а также возможностей новых электронных технологий в сфере профессиональной деятельности. Освоению учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» должно предшествовать изучение дисциплины: «Информатика» (1 курс).

Выписка из учебного плана:

Индекс	Форма промежуточной аттестации по семестрам			Учебная нагрузка обучающихся								
	Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет	Максимальная	Самостоятельная учебная нагрузка студента	Обязательная						Промежуточная аттестация
						Всего	В том числе					
							Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинарские занятия	Курсовое проектирование	
ОП.06	-	-	4	123	41	82	32	50	-	-	-	-

Цель учебной дисциплины - расширить представление студентов об использовании компьютерных технологий, полученных ранее, практические навыки и умения в области использования компьютерных технологий в профессиональной деятельности, как основного инструмента по сбору, переработке, хранению и представлению информации, а также как одного из главных вспомогательных средств при автоматизации ее получения и представления.

Задача учебной дисциплины - развитие умений и навыков применения ЭВМ, обеспечение базовых знаний применения компьютеров и компьютерных сетей в процессе обучения для дальнейшей профессиональной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен знать:

- 3.1 основные понятия автоматизированной обработки информации;
- 3.2 общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;

- 3.3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- 3.4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- 3.5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

уметь:

- У.1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- У.2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- У.3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

Содержание программы структурировано на основе компетентного подхода и направлено на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

ПК 1.2. Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

ПК 1.3. Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.

ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.

ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.

ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность.

ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники

ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

При организации учебных занятий по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предусмотрены следующие формы обучения:

- *лекционные занятия*
- *практические занятия*
- *самостоятельная работа*

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачёта.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программе повышения квалификации и переподготовки по направлению 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

2.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1		31, 34
ОК 2	У2	33, 35
ОК 3	У1	35
ОК 4	У3	32, 33, 34
ОК 5	У3	32, 33
ОК 6		35
ОК 7		33, 35
ОК 8	У2, У3	35
ОК 9	У3	33
ПК 1.1.	У2	33
ПК 1.2.	У2	33
ПК 1.3.	У2	
ПК 2.1		32, 33
ПК 2.2.		33, 34
ПК 2.3.		32, 34
ПК 3.1.	У2	35
ПК 3.2	У2	35
ПК 3.3	У2	35
ПК 3.4	У2	35
ПК 4.1	У1	34
ПК 4.2	У1	
ПК 4.3	У3	31
ПК 4.4	У3	33

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы	123
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	82
в том числе:	
теоретическое обучение	32
лабораторные занятия	
практические занятия	50
курсовая работа	
Самостоятельная работа	41
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»¹

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Раздел 1. Основные понятия информационных технологий			3	
Тема 1.1. Понятия информационных технологий	Содержание учебного материала		1	ОК 1 ОК 5 ПК 4.2 ПК 4.4
	1	Информация: понятие, способы получения и обмена. Основные понятия ИТ: информационный поток, система, технология, информационная технология. Свойства ИТ: целесообразность, наличие компонентов и структуры, взаимодействие с внешней средой, целостность, развитие во времени. Структура ИТ: специфический способ взаимосвязи и взаимодействия образующих компонентов. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Связь ИТ с другими отраслями науки и техники.		
Тема 1.2. Виды информационных технологий	Содержание учебного материала		1	ОК 2 ОК 4 ОК 9 ПК 4.3
	1	Информационные технологии: технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	1	Примеры использования информационных технологий в будущей профессиональной деятельности		
Раздел 2. Аппаратное и программное обеспечение			17	
Тема 2.1. Классификация ЭВМ	Содержание учебного материала		2	ОК 5
	1	Назначение и основные характеристики устройств компьютера.		
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	Создание презентации по теме 2.1		
Тема 2.2. Понятие и применение вычислительных систем	Содержание учебного материала		2	ПК 4.3 ПК 4.4
	1	Вычислительные системы: понятие, применение.		
Тема 2.3. Программное обеспечение	Содержание учебного материала		2	ОК 2 ОК 4 ОК 9 ПК 1.3 ПК 3.2
	1	Программное обеспечение компьютера		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	1	Заполнение таблицы по теме 2.3		

¹ Тематический план составлен в соответствии с программой воспитания

				ПК 3.3 ПК 3.4
Тема 2.4. Особенности операционной системы Windows	Содержание учебного материала		2	
	1	Операционная система: назначение и основные функции		ОК 1
	Самостоятельная работа обучающихся		2	ОК 2 ОК 4 ОК 5 ПК 4.4
	1	Составление доклада на тему «Преимущества и недостатки ОС Windows»		
Раздел 3. Прикладные программы, их применение			96	
Тема 3.1 Текстовый редактор Microsoft Word	Содержание учебного материала		4	
	1	Редактирование и форматирование текстовых документов. Работа с деловыми документами.		ОК 2
	2	Форматирование деловых документов по требованиям.		ОК 3
	Практические занятия		12	ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8
	1	Ввод и редактирование текста, проверка правописания.		ПК 1.1
		Форматирование текстовых документов на уровне символов и абзацев.		ПК 1.2
	2	Форматирование текстовых документов на уровне страниц и разделов		ПК 2.1
	3	Ввод, заполнение и форматирование таблиц		ПК 2.2
	4	Графические возможности текстового редактора		ПК 2.3
	5	Вставка в документ формул		ПК 3.1.
	6	Преобразование текста в виде списков и колонок		ПК 3.4
	7	Создание и форматирование деловых текстовых документов		ПК 4.1.
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	1	Оформление отчетов по практическим занятиям по теме 3.1		
Тема 3.2 Электронные таблицы Microsoft Excel	Содержание учебного материала		2	
	1	Форматирование электронных таблиц. Адресация ячеек. Функции.		ОК 2
	2	Создание и форматирование диаграмм	2	ОК 3
	Практические занятия		14	ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8
	1	Ввод, редактирование и форматирование таблиц		ПК 1.1
	2	Построение диаграмм и графиков		ПК 1.2
	3	Использование в вычислениях относительной и абсолютной адресации		ПК 2.1
	4	Решение расчетных задач с использованием встроенных Функций		ПК 2.2
	5	Решение прикладных задач с использованием электронных таблиц		ПК 2.3
	6	Решение профессиональных задач с использованием электронных таблиц		ПК 3.1.
	7	Создание базы данных в Excel. Сортировка и фильтрация данных.		ПК 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся		1	ПК 4.1.
	1	Оформление отчетов по практическим занятиям		
Тема 3.3 База данных.	Содержание учебного материала		4	ОК 2

	1	Базы данных, их классификация. Системы управления базами данных		ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.1. ПК 3.4 ПК 4.1.		
	2	Режимы создания таблиц. Виды и способы организации запросов, форм и отчетов.				
	Практические занятия		8			
	1	Создание таблиц различными способами				
	2	Создание межтабличных связей.				
	3	Создание запросов				
	4	Создание форм, отчетов				
	Самостоятельная работа обучающихся		4			
	1	Оформление отчетов по практическим занятиям				
	2	Составление доклада на тему «Использование баз данных в профессиональной деятельности»	4			
	3	Создание базы данных электроприборов	6			
Тема 3.4 Компьютерная графика	Содержание учебного материала		4	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.1. ПК 3.4 ПК 4.1.		
	1	Растровый графический редактор Paint: пользовательский интерфейс, графические примитивы, графические объекты и операции над ними. Способы хранения графической информации и форматы графических файлов				
	2	Векторный графический редактор КОМПАС: пользовательский интерфейс, графические примитивы, графические объекты и операции над ними. Способы хранения графической информации и форматы графических файлов	5			
	Самостоятельная работа обучающихся					
	1	Создание презентации на тему «Сравнительная характеристика растровой и векторной график»	14			
	Практические занятия					
	1	Создание изображения с помощью инструментов растрового графического редактора. Использование примитивов и шаблонов. Геометрические преобразования				
	2	Создание изображения с помощью инструментов векторного графического редактора. Использование примитивов и шаблонов. Конструирование графических объектов: выделение, объединение. Геометрические преобразования.				
	3	Редактирование изображений в векторном графическом редакторе				
	4	Нанесение размеров на чертежах. Нанесение технологических обозначений на чертежах. Автоматизация простановки размеров.				
	5	Построение сборочных чертежей с использованием библиотеки стандартных элементов.				
	6	Составление спецификаций.				
	7	Построение моделей методом сечений, вращений, выдавливания, кинематическим методом.	4			
	Самостоятельная работа обучающихся					
	1	Оформление отчетов по практическим занятиям				
	2	Построение чертежа по индивидуальным параметрам	6			
	Раздел 4. Телекоммуникационные технологии				5	

Тема 4.1 Основные принципы телекоммуникационных технологий	Содержание учебного материала		4	ОК 5 ОК 6 ОК 8 ОК 9 ПК 4.4
	1	Возможности телекоммуникационных технологий. Свойства и методы телекоммуникационных технологий.		
	2	Оценка эффективности использования телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Составление доклада по теме 4.1		
Дифференцированный зачет			2	
		Всего	123	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, мастерских, лабораторий и др.	Перечень основного оборудования	Наименование видов учебной деятельности (дисциплин, практик и др.) в соответствии с учебным планом
1	Кабинет информатики (учебный корпус 7, каб. 208)	<p>Комплект мебели для учебного процесса.</p> <p>Мультимедийное оборудование: документ камера avervision ; доска интерактивная; комплект мебели для учебного процесса на 15 посадочных мест; компьютер cei-1800/256v/ddr-40-2; компьютер cei-1800/256v/ddr-40-4; компьютер cei-1800/256v/ddr-40-6; компьютер; ПК 3 - icl ray s902.3 ,клавиат.,мышь.монитор viewsonic va2038w-led, 12 шт.; принтер мфу laser jet m 1120; проектор hitachi cr-gx78;</p> <p>Программное обеспечение: microsoft access (лицензия №700524030); microsoft office standard (лицензия №66059532 open 96044930zze1711); microsoft project professional (лицензия №700524030); microsoft visio professional (лицензия №700524030); microsoft visual studio enterprise (лицензия №700524030); microsoft windows enterprise (лицензия №700524030); агент dr.web (лицензия №lbw-bc-12m-1600-b1); компас-3d v17 (лицензия №вг-16-00168); комплект гарант-мастер (лицензия №12-40272-000898); комплект ПО для решения основных пользовательских задач (свободно распространяемое ПО); справочная правовая система "консультант плюс" (договор № рдд 8001 п, № рдд 8002 п);</p>	

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная и дополнительная литература

№№ п/п	Список используемой литературы (печатные издания, электронные издания за последние 5 лет)	Количество экземпляров, имеющихся в библиотеке, или ссылка на ЭБС
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1.	Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1786345 (дата обращения: 10.02.2022). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
2.	Немцова, Т. И. Практикум по информатике. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т. И. Немцова, Ю. В. Назарова ; под ред. Л. Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0800-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1209811 (дата обращения: 10.02.2022). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
3.	Башкатов, А. М. Компьютерные программы в	Электронный ресурс

	электроэнергетике: практикум : учебное пособие / А.М. Башкатов, Е.А. Сумеркин, Р.С. Заседателев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 455 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048798. - ISBN 978-5-16-015738-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048798 (дата обращения: 10.02.2022). – Режим доступа: по подписке.	
4.	Кузин, А. В. Основы работы в Microsoft Office 2013: Учебное пособие / Кузин А.В., Чумакова Е.В. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-024-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/987249 (дата обращения: 10.02.2022). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
	Учебники, учебные пособия	
1.	Степина, В. В. Архитектура ЭВМ и вычислительные системы : учебник / В.В. Степина. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-906923-07-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1423169 (дата обращения: 12.10.2022). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Название темы	Код формируемой компетенции	Результат освоения (умения и знания)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
			знать	уметь	
Раздел 1. Основные понятия информационных технологий					
1	Тема 1.1. Понятия информационных технологий	ОК 1 ОК 5 ПК 4.2 ПК 4.4	31 34 32 33	У3 У1 У3	Экспертное наблюдение за выполнением работ; Оценка результатов выполнения практических работ; Решение тестовых заданий
2	Тема 1.2. Виды информационных технологий	ОК 2 ОК 4 ОК 9 ПК 4.3	33, 35 32, 34 31	У2 У3	
Раздел 2. Аппаратное и программное обеспечение					
3	Тема 2.1. Классификация ЭВМ	ОК 5	32, 33	У3	Экспертное наблюдение за выполнением работ; Оценка результатов выполнения практических работ; Решение тестовых заданий
4	Тема 2.2. Понятие и применение вычислительных систем	ПК 4.3 ПК 4.4	31 33	У3	
5	Тема 2.3. Программное обеспечение	ОК 2 ОК 4 ОК 9 ПК 1.3 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	33 35 32 34	У2 У3	
6	Тема 2.4. Особенности операционной системы Windows	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ПК 4.4	31 34 33 35 32	У2 У3	
Раздел 3. Прикладные программы, их применение					

7	Тема 3.1 Текстовый редактор Microsoft Word	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8	32 33 34 35	У1 У2 У3	Экспертное наблюдение за выполнением работ; Оценка результатов выполнения практических работ; Решение тестовых заданий
8	Тема 3.2 Электронные таблицы Microsoft Excel	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.1. ПК 3.4 ПК 4.1. ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.1. ПК 3.4 ПК 4.1.	32 33 34 35	У1 У2 У3	
9	Тема 3.3 База данных.	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.1. ПК 3.4 ПК 4.1.	32 33 34 35	У1 У2 У3	
10	Тема 3.4 Компьютерная графика	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.1. ПК 3.4 ПК 4.1.	32 33 34 35	У1 У2 У3	
Раздел 4. Телекоммуникационные технологии					
11	Тема 4.1 Основные принципы телекоммуникационных	ОК 5 ОК 6 ОК 8	32 33 35	У3 У2	

	технологий	ОК 9 ПК 4.4			
--	------------	----------------	--	--	--

Критерии оценки

Использовать программу Компас 3D при построении трехмерных моделей деталей по правилам построения чертежей деталей, планировочных и конструкторских решений

Демонстрация знаний способов графического представления пространственных образов

Демонстрация знания существующих пакетов прикладных программ компьютерной графики и их основных возможностей

Демонстрировать применение положений конструкторской, технологической и другой нормативной документации применительно к программам компьютерной графики в профессиональной деятельности;

Оформлять в программе Компас 3D проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой и практическим заданием

Строить чертежи деталей, планировочных и конструкторских решений, трёхмерные модели деталей;

Решать графические задачи;

Работать в программах, связанных с профессиональной деятельностью.

Шкала оценивания:

Результаты сдачи дифференцированного зачета и экзамена оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, который имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, хотя может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки; умеет в целом применять полученные знания при выполнении типовых практических работ, хотя может испытывать затруднения при их выполнении.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который глубоко и прочно усвоил программный материал, проявляет знание основной и дополнительной литературы, грамотно, логически стройно и аргументировано излагает материал, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с практическими заданиями.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, который излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, не испытывает затруднений с ответами на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на _____ учебный год
по дисциплине _____

В рабочую программу внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ПЦК

«_____» _____ 20_____ г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____./ _____/